

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 40 «СНЕГУРОЧКА»
(МБДОУ № 40 «Снегурочка»)**

П Р И К А З

«31» 08 2023г.

№ ДС40-11-42/3

г. Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогического консилиума
на 2023-2024 учебный период

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019г. №Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказом департамента образования и молодежной политике ХМАО-Югры от 28.01.2022 № 10-П-84 «Об утверждении форм документов – используемых в работе психолого – медико - педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказом департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03-104/2 «Об утверждении состава и порядка работы территориальных психолого-медико-педагогических комиссий города Сургута», положением «О деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ №40 «Снегурочка», утвержденным приказом от 15.10.2019 №ДС40-11-152/2

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. состав психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) на 2023-2024 учебный год, приложение 1;

1.2. план работы на 2023- 2024 учебный год, приложение 2;

1.3. график проведения плановых заседаний ППк на 2023- 2024 учебный год, приложение 3.

2. Заместителям заведующего по учебно-воспитательной работе Завьяловой И.Н., Галимовой В.А. организовать работу психолого-педагогического консилиума в соответствии с Положением. Срок постоянно.

3. Педагогу – психологу Сухареву Илье Романовичу, ответственному за ведение сайта разместить документы о деятельности ППк на официальном сайте учреждения.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Подписано электронной подписью

Сертификат:

718ED510E00E0E2C622D25F975A773E5

Владелец:

Завьялова Ирина Николаевна

Действителен: 10.08.2023 с по 02.11.2024

И.Н. Завьялова

**Состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год
по адресу: ул. 50 лет ВЛКСМ, 6/а:**

- Завьялова Ирина Николаевна, заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе, председатель ППк;
- Тепаева Любовь Геннадиевна, педагог – психолог;
- Князева Анна Николаевна, педагог – психолог;
- Сухарев Илья Романович, педагог – психолог;
- Селезнёва Ирина Владимировна, учитель – логопед;
- Вятчанина Елена Леонидовна, учитель – логопед;
- Сидорчик Дарья Алексеевна, учитель – логопед;
- Башмакова Лариса Анатольевна, учитель-дефектолог;
- Секретарь ППк педагог-психолог: Князева Анна Николаевна;
- Воспитатели группы, представляющие воспитанника на заседании ППк.

**Состав психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год
по адресу: ул. Островского, 20/1:**

- Галимова Вера Александровна, заместитель заведующего по учебно - воспитательной работе, председатель ППк;
- Темирбулатова Диана Рашидхановна , учитель – логопед;
- Семушина Жанна Викторовна, педагог – психолог;
- Батт Наталья Юрьевна, педагог – психолог;
- Коновалова Дарья Игоревна, учитель-логопед;
- Тригуб Ольга Васильевна, учитель – логопед;
- Гафарова Анна Ивановна, учитель – логопед;
- Кинзябулатова Наталья Викторовна, учитель-дефектолог;
- Секретарь ППк педагог – психолог: Сорокина Ксения Сергеевна.
- Воспитатели группы, представляющие воспитанника на заседании ППк.

**План работы
Психолого-педагогического консилиума (ППк) муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №2 40 «Снегурочка» на 2023-2024 учебный год**

п\п	Содержание работы	Срок	Ответственные
Диагностическое направление работы			
1.	Обследование детей, испытывающих трудности в освоении образовательной программы, направление воспитанников в ТПМПК для определения специальных образовательных условий.	В течение учебного года	Учителя-логопеды, педагоги-психологи
2.	Подготовка выписки заключения ППк, формулирование рекомендаций для определения специальных образовательных условий, формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-педагогической помощи.	По мере направления детей на ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Формирование банка данных детей с ОВЗ (учет детей с ОВЗ и детей инвалидов).	Сентябрь, январь и по мере выявления детей с ОВЗ	Руководитель ППк
4.	Проведение углубленной диагностики детей с ОВЗ для составления индивидуальных программ сопровождения.	По мере предъявления заключений ТПМПК родителями (законными представителями) детей с ОВЗ	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Проведение итоговой диагностики индивидуального развития детей с ОВЗ по окончании срока коррекционной работы	Май	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Анализ работы ППк за учебный год	Май	Руководитель ППк
Организационно-методическое направление работы			
1.	Размещение информации на официальном сайте учреждения о составе ППк, графике заседаний.	Сентябрь	Руководитель ППк
2.	Оформление информационного стенда для педагогов «Направления деятельности ППк	Сентябрь	Руководитель ППк
3.	Размещение алгоритма действий педагогов для выявления детей с нарушениями в развитии на информационных стендах групповых помещений.	Сентябрь	Руководитель ППк
4.	Разработка и реализация специалистами ППк программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ как компонента образовательной программы,	По мере предъявления заключений	Руководитель ППк, члены ППк

	рекомендованной ТПМПК.	ТПМПК родителями (законными представителям и) детей с ОВЗ	
5.	Буклет для родителей. «Когда идти к специалисту. Возрастная норма или отклонения?».	Январь-февраль	Учителя-логопеды, педагогипсихологи
6.	Проведение внеплановых заседаний ППк	По мере выявления детей с нарушениями в развитии и с ОВЗ (понедельник/пятница)	Руководитель ППк, члены ППк
7.	Ведение отчетной документации	В течении года	Секретарь ППк
Консультативное направление работы			
1.	Проведение разъяснительной работы с родителями (законными представителям о причинах направления ребенка на ТПМПК, о необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе.	При направлении на ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Оформление в групповых помещениях информационных стендов для родителей «Обучение ребенка с ОВЗ в группе общеразвивающей направленности».	Ноябрь	Учителя-логопеды, педагогипсихологи
4.	Индивидуальная консультативная и просветительская работа с родителями (законными представителями) ребенка с ОВЗ	По запросу	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам реализации индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ.	По запросу	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Размещение консультативного и рекомендательного материала для родителей на официальном сайте учреждения по вопросам коррекции речи и психических функций.	Ежемесячно	Учителя-логопеды
Сопровождение воспитанников с ОВЗ			
1.	Составление адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ на учебный год. (по мере поступления детей, имеющих заключение ТПМПК)	Август	Руководитель ППк, члены ППк
2.	Составление индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения для детей с ОВЗ, согласование их с родителями (законными представителями)	По мере предъявления заключений ТПМПК	Руководитель ППк, члены ППк
3.	Проведение промежуточной диагностики при реализации адаптированных образовательных программ.	Январь	Учителя-логопеды, педагогипсихологи

4.	Корректировка содержания индивидуальных программ психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ при отсутствии динамики в развитии.	По итогам промежуточной диагностики	Руководитель ППк, члены ППк
5.	Мониторинг результативности коррекционной работы с детьми	Май	Руководитель ППк, члены ППк
	Направление детей в ТПМПк по окончании срока коррекционной работы и (или) при отсутствии динамики в развитии.	Май	Руководитель ППк, члены ППк
6.	Осуществление контроля за реализацией адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ: - ведение документации по сопровождению детей с ОВЗ (наличие характеристик, карт развития детей с ОВЗ, программ сопровождения и пр.); - выполнение рекомендаций специалистов (учителей-логопедов, педагога-психолога) воспитателями возрастных групп (тетради взаимодействия); - планирование и содержание индивидуальной коррекционно-развивающей работы воспитателями с детьми в режиме дня.	Согласно плану контроля за образовательной деятельностью	Руководитель ППк
	Плановые заседания ППк		
1.	<p>Заседание 1</p> <p>Установочное заседание План проведения:</p> <p>Предварительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сбор информации о детях группы риска; - подготовка предварительных списков детей, испытывающих трудности в освоении ОП <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023 — 2024 учебном году. 2. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПП консилиума. 3. Распределение обязанностей, освещение нормативно — правовой базы ППк ДОУ. 4. Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей и комбинированной направленности специалистами, воспитателями. 5. Анализ результатов обследования детей специалистами ДОУ. 6. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей и комбинированной направленности. 7. Разработка и принятие плана работы ПП консилиума на 2023-2024 учебный год. 8. Определение методик и сроков выявления детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации в ДОУ комплексного обследования детей группы риска специалистами учреждения. 9. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи. 	05.09.2023	Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи

2	<p>Заседание 2 Аналитическое заседание</p> <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей и комбинированной направленности за первое полугодие. 2.Анализ предварительной готовности к школьному обучению. 3. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 4.Оформление результатов обследования детей групп <p>Председатель ППк специалисты ППк общеразвивающей направленности ДООУ, выработка коллегиального заключения ППк по итогам обследования.</p>	26.12. 2023	<p>Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи</p>
3	<p>Заседание 3 Итоговое заседание Тема: «Итоги работы ППк за 2023-2024 учебный год. Формирование предварительных списков детей, нуждающихся в оказании логопедической помощи на 2024-2025уч.г.»</p> <p>Предварительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выявление детей с нарушениями в развитии. -Направление детей с ОВЗ на ТПМПк. -Проведение индивидуальных консультаций родителей по итогам диагностики. <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Результаты реализации адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ и инвалидностью; 2.Анализ деятельности ПП консилиума за 2023-2024 учебный год 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец 2023-2024 учебного года. 	21.05. 2023	<p>Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи</p>
4	<p>Внеплановые заседания</p> <ul style="list-style-type: none"> -В течение года при направлении детей в ТПМПк -Подготовка представлений на детей, формулировка педагогического прогноза, ознакомление родителей (законных представителей) с обобщенной характеристикой и прогнозом дальнейшего обучения ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования. -Составление адаптированных образовательных программ с учетом рекомендаций ТПМПк, согласование их с родителями 	В течение года	<p>Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи</p>

**График заседания психолого- педагогического консилиума
на 2023-2024 учебный год**

	Плановые заседания ППк		
1.	<p>Заседание 1 Установочное заседание План проведения: Предварительная работа: - сбор информации о детях группы риска; - подготовка предварительных списков детей, испытывающих трудности в освоении ОП План проведения: 3. Ознакомление с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2023 — 2024 учебном году. 4. Рассмотрение нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность ПП консилиума. 3. Распределение обязанностей, освещение нормативно — правовой базы ППк ДОУ. 4. Анализ результатов обследования детей групп компенсирующей и комбинированной направленности специалистами, воспитателями. 5. Анализ результатов обследования детей специалистами ДОУ. 6. Определение взаимодействия педагогов и специалистов ДОУ в оказании комплексной коррекционной помощи детям групп компенсирующей и комбинированной направленности. 7. Разработка и принятие плана работы ПП консилиума на 2023-2024 учебный год. 9. Определение методик и сроков выявления детей, имеющих трудности в освоении программы, развитии и адаптации в ДОУ комплексного обследования детей группы риска специалистами учреждения. 9. Определение образовательных маршрутов и характера комплексной коррекционной помощи.</p>	05.09.2023	Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи
2	<p>Заседание 2 Аналитическое заседание План проведения: 1. Подведение итогов динамики развития детей групп компенсирующей и комбинированной направленности за первое полугодие. 2. Анализ предварительной готовности к школьному обучению. 3. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой развития. 4. Оформление результатов обследования детей групп Председатель ППк специалисты ППк общеразвивающей направленности ДОУ, выработка коллегиального</p>	26.12. 2023	Руководитель ППк, члены ППк, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи

	заключения ППК по итогам обследования.		
3	<p>Заседание 3 Итоговое заседание Тема: «Итоги работы ППК за 2023-2024 учебный год. Формирование предварительных списков детей, нуждающихся в оказании логопедической помощи на 2024-2025уч.г.»</p> <p>Предварительная работа:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Выявление детей с нарушениями в развитии. -Направление детей с ОВЗ на ТПМПК. -Проведение индивидуальных консультаций родителей по итогам диагностики. <p>План проведения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Результаты реализации адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ и инвалидностью; 2.Анализ деятельности ПП консилиума за 2023-2024 учебный год 3. Отчёты специалистов по итогам работы на конец 2023-2024 учебного года. 	21.05. 2023	<p>Руководитель ППК, члены ППК, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи</p>
4	<p>Внеплановые заседания</p> <ul style="list-style-type: none"> -В течение года при направлении детей в ТПМПК -Подготовка представлений на детей, формулировка педагогического прогноза, ознакомление родителей (законных представителей) с обобщенной характеристикой и прогнозом дальнейшего обучения ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования. -Составление адаптированных образовательных программ с учетом рекомендаций ТПМПК, согласование их с родителями 	В течение года	<p>Руководитель ППК, члены ППК, воспитатели возрастных групп, учителя-логопеды, педагоги-психологи</p>

