

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД № 40 «СНЕГУРОЧКА»  
(МБДОУ № 40 «Снегурочка»)**

**П Р И К А З**

«10» июля 2023 г.

№ДС40-16-200/3

Сургут

Об организации питания воспитанников  
МБДОУ №40 «Снегурочка»

Руководствуясь правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (далее – СанПиН 2.3/2.4.3590-20), санитарными правилами СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), (далее – СП 3.1/2.4.3598-20), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 (далее – СП 2.4.3648-20), санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", принципами ХАСПП, Положениями об организации питания в МБДОУ, Порядком учета дней незапланированного отсутствия детей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, в целях сбалансированного, разнообразного и рационального питания воспитанников в МБДОУ № 40 «Снегурочка», строгого выполнения и соблюдения технологии приготовления блюд в соответствии с меню, выполнения норм и калорийности, а также осуществления контроля по данному вопросу в течение учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным лицом за организацию питания в МБДОУ № 40 «Снегурочка» Златоустову Оксану Вячеславовну, заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе.
2. Организовать питание в дошкольной организации в соответствии с утвержденным меню по адресам: улица Островского 20/1, улица 50 лет ВЛКСМ 6а.
3. Возложить ответственность за организацию питания в корпусе по улице 50 лет ВЛКСМ, 6а – Бучкову Юлдуз, шеф-повара; в корпусе по улице Островского, 20/1 - Рукавичникову Ирину Евгеньевну, шеф-повара.
4. Шеф-поварам:

- 4.1. составлять меню-требование и предоставлять его к утверждению заведующему, накануне предшествующего дня, указанного в меню;
  - 4.2. использовать компьютерную программу «Питание»;
  - 4.3. взаимодействовать с кладовщиком и медицинским работником при составлении меню для строгого соблюдения норм продуктов и норм стоимости одного дето-дня (стоимость одного дето-дня у воспитанников с 12-ти часовым пребывание в независимости от направленности групп: от 1 до 3 лет - 164 рублей; от 3 до 8 лет – 188 рублей);
  - 4.4. при оформлении основного меню учитывать следующие требования:
    - использовать только те продукты питания, которые имеются у кладовщика в дошкольном учреждении;
    - продукты питания выписывать с учетом 3-х проб, с дифференциацией на ясли и сад (1/2=3);
    - указывать в конце меню количество принятых позиций, ставить подписи кладовщику и шеф-повару;
  - 4.5. работать по утвержденному заведующим меню приготавливаемых блюд, составленного совместно с кладовщиком и медицинским работником на 10 рабочих дней в соответствии с приложением 8, рекомендованным СанПиН 2.3/2.4.3590-20;
  - 4.6. строго соблюдать технологию приготовления блюд, закладку необходимых продуктов производить по утвержденному графику:
    - 6.30 – мясо, в 1-е блюдо;
    - 6.45 – сахар для завтрака;
    - 7.10 – сахар в 3-е блюдо;
    - 7.40 – масло в кашу;
    - 9.00 – мясо, в 2-е блюдо;
    - 9.00 – продукты в 1-е блюдо (овощи, крупы);
    - 9.00 – сливочное масло в 2-е блюдо;
    - 11.00 – тесто для выпечки;
    - 14.00 – продукты для полдника;
    - 15.00 – ужин.
  - 4.7. регулярно выставлять контрольные блюда для наглядной видимости положенного объёма порций;
  - 4.8. хранить в помещениях пищеблока только те пищевые продукты и пищевое сырьё, которые выписаны по ежедневному меню;
  - 4.9. вести своевременно учетно-отчетную документацию;
  - 4.10. организовывать маркировку, хранение и использование по назначению инвентаря и специального кухонного оборудования;
  - 4.11. своевременно подавать заявки на ремонт и приобретения торгово-технологического, холодильного оборудования, кухонного инвентаря, посуды.
5. кладовщикам:
- 5.1. разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному основному меню;
  - 5.2. контролировать своевременность доставки продуктов, точность веса, количество, качество и ассортимент получаемых от поставщика продуктов, наличие сертификата и сопроводительных документов;

- 5.3. оформлять актом, обнаруженные некачественные продукты или их недостачу (акт подписывается представителями детского сада и поставщиком продуктов питания, при необходимости приглашаются специалисты МКУ «УДОУ»);
- 5.4. выдавать продукты из кладовой в пищеблок производить в соответствии с утвержденным заведующим меню не позднее 15.00ч. предшествующего дня, указанного в меню;
- 5.5. вести своевременный учет сертификатов качества продукции животного происхождения через автоматизированную информационную систему «Меркурий».
- 5.6. обеспечивать правильное хранение продуктов в кладовой;
- 5.7. производить ежемесячно сверку остатков продуктов питания с бухгалтерией МКУ «УДОУ»;
- 5.8. придерживаться принципов ХАСПП.
6. Обеспечить постоянный контроль бесперебойной работы холодильно-технологического оборудования, оснащения кухонным инвентарем, посудой и моющими средствами, ответственные заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе Златоустова Оксана Вячеславовна в корпусе по улице 50 лет ВЛКСМ 6а, заведующему хозяйством Малетин Константин Иванович в корпусе по ул. Островского 20/1.
6. Ответственному за организацию питания в МБДОУ № 40 «Снегурочка» Златоустовой Оксане Вячеславовне, заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе строго контролировать:
  - 6.1. соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СП 3.1/2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20;
  - 6.2. обеспечение своевременного ремонта и (или) замены на новое технологического оборудования и инвентаря;
  - 6.3. оснащение в полном необходимом объеме, по нормам СанПиНа 2.3/2.4.3590-20, посудой и моющими, дезинфицирующими средствами;
  - 6.3. своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания.
7. Возложить обязанности на заместителей заведующего по учебно-воспитательной работе: Завьялову Ирину Николаевну, Галимову Веру Александровну, Петрову Светлану Ивановну за организацию:
  - 7.1. мероприятий, направленных на формирования у воспитанников культуры питания;
  - 7.2. оформления наглядной информации о здоровом питании детей для родителей (законных представителей);
  - 7.3. контроля выполнения культурно-гигиенических правил во время приема пищи.
8. Ответственность за организацию питания в группе несут воспитатель и младший воспитатель (приложение №2).
9. Возложить обязанности на воспитателей за:
  - 9.1. ежедневное размещение в родительских уголках в меню с указанием объема блюд;
  - 9.2. своевременным принятия питания воспитанниками в соответствии с утвержденным режимом дня;
  - 9.3. соблюдать санитарно-гигиенические условия во время приема пищи;
  - 9.4. формировать навыки самообслуживания и правила этикета у детей во время приема пищи;

- 9.5. осуществлять индивидуальный подход к детям во время приема пищи с учетом их личных особенностей;
- 9.6. строго обеспечивать запрет на прием установленных продуктов питания у детей – аллергиков (по утвержденному списку, согласно справки врача);
- 9.7. не оставлять воспитанников во время приема пищи без личного присмотра;
- 9.8. организовывать питьевой режим в группах в соответствии с требованиями СанПиНа 2.3/2.4.3590-20, правилами СП 3.1/2.4.3598-20;
- 9.10. надевать на себя специальную одежду (головной убор, фартук или халат) при приеме пищи воспитанниками.
10. Младшим воспитателям:
- 10.1. получать пищу в соответствии с утвержденным графиком;
- 10.2. производить раздачу пищи только в отсутствии детей за столами;
- 10.3. соблюдать температурный режим раздаваемой детям пищи;
- 10.4. доводить норму питания до каждого ребенка группы;
- 10.5. сервировать стол в соответствии с блюдами в меню;
- 10.6. использовать посуду в строгом соответствии с маркировкой;
- 10.7. проводить обработку посуды, согласно требованиям СанПиНа 2.3/2.4.3590-20, правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);
- 10.8. не допускать использования посуды со сколами, трещинами; своевременно производить замену;
- 10.9. соблюдать питьевой режим в группах, а также обеспечивать питьевой режим для воспитанников во время прогулок в летний период.
11. В целях организации контроля приготовления пищи, создать комиссию по закладке основных продуктов в котлы:

День недели	Корпус по ул. 50 лет ВЛКСМ 6а	Корпус по ул. Островского 20/1
Понедельник	Медицинский работник	Медицинский работник
Вторник	Златоустова О.В.	Малетин К.И.
Среда	Медицинский работник	Медицинский работник
Четверг	Белик Я.Н.	Галимова В.А.
Пятница	Медицинский работник	Медицинский работник

12. Создать постоянно-действующую комиссию по контролю снятия или добавления продуктов питания при расхождении с фактическим присутствием воспитанников на день приготовления пищи в следующем составе:

- заведующий;
- медсестра;
- шеф-повар;
- кладовщик.

13. Возврат и подбор продуктов оформлять не позднее 9.00 ч.

14. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока в группы, согласно приложению №1.

15. В пищеблоке необходимо иметь:

- 15.1. инструкции по ТО и ТБ, должностные инструкции, инструкции по соблюдению санитарно-противоэпидемиологического режима;
- 15.2. картотеку технологии приготовления блюд;
- 15.3. медицинскую аптечку;
- 15.4. график закладки продуктов;
- 15.5. график выдачи готовых блюд;
- 15.6. нормы готовых блюд, контрольное блюдо;
- 15.7. суточную пробу за 2-е суток;
- 15.8. мерную посуду с указанием объема блюд.
16. Работникам пищеблока запрещается:
  - 16.1. находится на рабочем месте не в форме и хранить личные вещи;
  - 16.2. пропускать в пищеблок посторонних лиц или сотрудников без специальной одежды;
  - 16.3. выходить за пределы пищеблока в одежде, предназначенной для работы.
17. Делопроизводителю Брагиной Анастасии Владимировне:
  - 17.1. размещать информацию (меню, фото блюд) на сайт образовательной организации;
  - 17.2. ознакомить под роспись всех сотрудников.
18. Контроль исполнения оставляю за собой.

Заведующий

**Подписано электронной подписью**

Сертификат:  
00F0A31B27AD013A5FB796B71460B132E5  
Владелец:  
Белик Яна Николаевна  
Действителен: 02.03.2023 с по 25.05.2024

Я.Н. Белик

Приложение № 1  
к приказу № ДС40-16-200/3 от 10.07.2023

**График выдачи готовых блюд с пищеблока в группы  
в учебный период на 2023/24 учебный год  
/пищеблок 50 лет ВЛКСМ 6а/**

Возраст	Завтрак	2-й завтрак	Обед	Полдник	Ужин
I младшая «Малышок»	7.58	9.44	11.20	14.55	16.44
I младшая «Светлячок»	8.00	9.45	11.25	14.56	16.47
II младшая «Дюймовочка»	8.02	9.46	11.30	14.57	16.50
Средняя «Теремок»	8.04	9.47	11.35	14.58	16.53
Средняя «Лесовичок»	8.06	9.48	11.40	14.59	16.56
Старшая «Радуга»	8.08	9.49	11.45	15.00	16.59
Разновозрастная 4-6 лет «Букваренок»	8.10	9.50	11.50	15.01	17.02
Старшая «Семицветик»	8.12	9.51	11.53	15.02	17.05
Разновозрастная 5-8 лет «Сказка»	8.14	9.52	11.56	15.03	17.08
Разновозрастная 5-8 лет «Улыбка»	8.15	9.53	12.00	15.04	17.10
Подготовительна я «Умка»	8.16	9.54	12.04	15.05	17.11
Подготовительна я «Солнышко»	8.18	9.54	12.07	15.06	17.13
Подготовительна я «Звездочка»	8.20	9.55	12.10	15.07	17.15

**График выдачи готовых блюд с пищеблока в группы  
в учебный период на 2023/24 учебный год  
(пищеблок Островского 20/1)**

		Группа	Завтрак	2-й завтрак	Обед	Полдник	Ужин
Группы раннего возраста	с 1 до 1,5 лет	№10	7.48	9.30	12.05	14.40	16.14
		№1	7.50	9.31	12.08	14.41	16.16
	с 1,5 до 3 лет	№9	7.52	9.42	11.06	14.53	16.42
		№10	7.54	9.43	11.09	14.54	16.44
Разновозрастная младшего возраста		№14	7.56	9.44	11.12	14.55	16.46
Группы младшего возраста		№12	7.58	9.45	11.15	14.56	16.48
Группы среднего возраста	№4		8.00	9.46	11.18	14.57	16.50
	№7		8.02	9.47	11.21	14.58	16.52
	№6		8.04	9.48	11.24	14.59	16.54
	№2		8.06	9.49	11.27	15.00	16.56
Группы старшего возраста	№15		8.08	9.50	11.30	15.01	16.58
	№16		8.10	9.51	11.33	15.02	17.00
	№8		8.12	9.52	11.36	15.03	17.02
Разновозрастные группы старшего возраста	№17		8.14	9.53	11.39	15.04	17.04
	№3		8.16	9.54	11.42	15.05	17.06
Подготовительные группы	№5		8.18	9.55	11.45	15.06	17.08
	№11		8.20	9.56	11.48	15.07	17.10
	№13		8.22	9.57	12.01	15.08	17.12

**График выдачи готовых блюд  
с пищеблока в группы в летний период  
на 2023/24 учебный год /пищеблок 50 лет ВЛКСМ 6а/**

Возраст	Завтрак	2-й завтрак	Обед	Полдник	Ужин
I младшая «Мальшок»	7.55	9.44	11.15	14.55	16.45
I младшая «Светлячок»	7.58	9.45	11.19	14.57	16.47
II младшая «Дюймовочка»	8.00	9.46	11.23	15.00	16.50
Средняя «Теремок»	8.02	9.47	11.26	15.02	16.53
Средняя «Лесовичок»	8.04	9.48	11.30	15.04	16.56
Старшая «Радуга»	8.06	9.49	11.34	15.06	16.59
Разновозрастная 4-6 лет «Букваренок»	8.8	9.50	11.39	15.08	17.02
Старшая «Семицветик»	8.10	9.51	11.43	15.10	17.05
Разновозрастная 5-8 лет «Сказка»	8.12	9.52	11.48	15.12	17.08
Разновозрастная 5-8 лет «Улыбка»	8.14	9.53	11.52	15.13	17.11
Подготовительна я «Умка»	8.16	9.54	12.02	15.15	17.14
Подготовительна я «Солнышко»	8.18	9.56	12.06	15.17	17.17
Подготовительна я «Звездочка»	8.19	9.55	12.10	15.18	17.20



**График выдачи готовых блюд  
с пищеблока в группы в летний период  
на 2023/2024 учебный год /пищеблок Островского 20/1/**

	Группа	Завтрак	2 завтрак	Обед	Полдник	Ужин
Группы раннего возраста	№9	7.48	9.40	11.00	14.51	16.38
	№18	7.50	9.41	11.03	14.52	16.40
	№1	7.52	9.42	11.06	14.53	16.42
	№10	7.54	9.43	11.09	14.54	16.44
Группы разно возрастные	№17	7.56	9.44	11.12	14.55	16.46
	№14	7.58	9.45	11.15	14.56	16.48
	№3	8.00				
Группы младшего возраста	№12	8.02	9.47	11.21	14.58	16.52
Группы среднего возраста	№4	8.04	9.48	11.24	14.59	16.54
	№7	8.06	9.49	11.27	15.00	16.56
	№6	8.08	9.50	11.30	15.01	16.58
	№2	8.10	9.51	11.33	15.02	17.00
Группы старшего возраста (с 5-6 лет)	№15	8.12	9.52	11.36	15.03	17.02
	№16	8.14	9.53	11.39	15.04	17.04
	№8	8.16	9.54	11.42	15.05	17.06
Группы старшего возраста (с 6-8 лет)	№5	8.18	9.55	11.45	15.06	17.08
	№11	8.20	9.56	11.48	15.07	17.10
	№13	8.22	9.57	12.01	15.08	17.12

Приложение № 2  
к приказу № ДС40-16-200/3 от 10.07.2023

**Корпус 50 лет ВЛКСМ 6а**

Ранний возраст (1,5-3 года)	«Малышок»	Никерина И.П.	Воспитатель
		Поленок С.В.	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Светлячок»	Бочарова О.Н.	Воспитатель
		Гаджиева У.К.	Воспитатель
			Младший воспитатель
Младший дошкольный возраст (3-4 года)	«Теремок»	Бочарова О.Н..	Воспитатель
		Гаджиева У.К	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Лесовичок»	Козловская О.В.	Воспитатель
		Толакаева М.Н.	Воспитатель
			Младший воспитатель
Средний дошкольный возраст (4-5 лет)	«Радуга»	Шаповалова Ю.А.	Воспитатель
		Устинова Н.А	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Семицветик»	Арикбаева С.З.	Воспитатель
		Бирюк С.А.	Воспитатель
			Младший воспитатель
Старший дошкольный возраст (5-6 лет)	«Дюймовочка»	Рудакова О.Ф.	Воспитатель
		Васильева Л.Л.	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Умка»	Позднякова Т.А.	Воспитатель
		Волохова Е.А.	Воспитатель
			Младший воспитатель
Старший дошкольный возраст (5-8 лет)	«Букваренок»	Вундер И.П.	Воспитатель
		Жерносек Н.А.	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Улыбка»	Халявка Н.В.	Воспитатель
		Башмакова Л.А.	Воспитатель
			Младший воспитатель
Старший дошкольный возраст (6-8 лет)	«Звездочка»	Макушкина И.Н.	Воспитатель
		Флеер Л.К.	Воспитатель
			Младший воспитатель
	«Солнышко»	Онищенко Н.Н.	Воспитатель
		Эндерс Ю.В.	Воспитатель
			Младший воспитатель
«Сказка»	Нагорняк Г.В.	Воспитатель	

		Войтенко Л.Н.	Воспитатель
			Младший воспитатель

### Корпус Островского 20/1

Ранний возраст (1-1,5 лет)	№ 10 «Карамелька»	Корниенко О.А.	Воспитатель
		Тишкина Л.А.	Воспитатель
		Мельникова Н.Г.	Младший воспитатель
	№ 1 «Лучики»	Караханова Б.М.	Воспитатель
		Серова О.В.	Воспитатель
Павлова Л.И.		Младший воспитатель	
Ранний возраст (1,5-2 лет)	№ 18 «Ладушки»	Кинзябулатова Н.В.	Воспитатель
		Манкаева Д.С.	Воспитатель
		Раджабова С.М.	Младший воспитатель
Ранний возраст (2-3 года)	№9 «Мишутка»	Митяшина И.П.	Воспитатель
		Сулейманова Ф.Х.	Воспитатель
		Киреева О.В.	Младший воспитатель
Младший дошкольный возраст (3-4 года)	№ 12 «Капелька»	Кашина О.Г.	Воспитатель
		Ермакова О.В.	Воспитатель
		Гусейнова Э.	Младший воспитатель
Средний дошкольный возраст (4-5 лет)	№ 4 «Белочка»	Суюндукова Э.М.	Воспитатель
		Самединова З.А.	Воспитатель
		Фролова Н.Н.	Младший воспитатель
	№ 6 «Ромашка»	Арикбаева М.М.	Воспитатель
		Литау О.В.	Воспитатель
		Керимова В.Ф.к.	Младший воспитатель
	№7 «Пчелка»	Овчинникова Л.А.	Воспитатель
		Музыка И.В.	Воспитатель
		Мамедова М.Ш.	Младший воспитатель
	№ 2 «Бусинка»	Кармушакова М.М.	Воспитатель
Байрамгулова Г.Ф.		Воспитатель	
Белкова О. Е.		Младший воспитатель	
Старший дошкольный возраст (5-6 лет)	№ 8 «Одуванчик»	Хухорова Л.В.	Воспитатель
		Шаргу Л.А.	Воспитатель
		Джумардова Г.А.к.	Младший воспитатель
	№ 15 «Веселые человечки»	Ильченко О.В.	Воспитатель
		Белова Е. В.	Воспитатель
		Гафарова Х.С. к.	Младший воспитатель
	№ 16 «Карусель»	Комиссарова Л.А.	Воспитатель
		Тагирова Л.Я.	Воспитатель
Коваленко Ю.Н.		Младший воспитатель	
Старший дошкольный возраст (6-7)	№ 11 «Колокольчик»	Горх Л.П.	Воспитатель
		Ревенькова Т.Н.	Воспитатель
		Мосоян М.В.	Младший воспитатель
	№ 5 «Клубничка»	Пильтина Т.Е.	Воспитатель

лет)		Богатырчук И.Н.	Воспитатель
		Гадирова В.Н.	Младший воспитатель
	№ 13 «Гномики»	Старовойтенко И.В.	Воспитатель
		Кубракова С.В.	Воспитатель
		Хачатурова А.И.	Младший воспитатель
Разновозрастная группа (3-7 лет)	№ 14 «Почемучки»	Потапова Е.Ю.	Воспитатель
		Арсентьева Т.С.	Воспитатель
		Назарова Л.Н.	Младший воспитатель
	№ 17 «Мотылек»	Георгица И.Н.	Воспитатель
		Смертина С.К.	Воспитатель
		Исангильдина А.С.	Младший воспитатель
	№3 «Василек»	Немых А.П.	Воспитатель
		Гунченко Ю.В.	Воспитатель
		Идрисова А.Н.	Младший воспитатель