

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ № 40 «Снегурочка»
Я.Н. Белик
Приказ от 11.01.2021 № ДС40-16-5/1

**Подписано электронной
подписью**

Сертификат:

64048DF7D3D4BAB5C50048E1276D7613

05B3B965

Владелец:

Белик Яна Николаевна

Действителен: 08.10.2020 - по

08.01.2022

**Программа
производственного контроля
за соблюдением санитарных правил и выполнением
санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий
при осуществлении образовательной деятельности
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении детском саду
№ 40 «Снегурочка»**

г. Сургут

Содержание:

Введение.

Законодательные и нормативные документы по производственному контролю в соответствии с осуществляемой деятельностью.

Перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля.

Перечень мероприятий по производственному контролю.

Перечень должностей работников, подлежащих медицинскому осмотру, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации.

Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля.

Перечень возможных аварийных ситуаций.

Осуществление лабораторных исследований и испытаний в порядке производственного контроля.

Мероприятия, необходимые для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормам.

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

Наименование в соответствии с уставом	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40 «Снегурочка»
Сокращенное название в соответствии с уставом	МБДОУ № 40 «Снегурочка»
Вид деятельности	Образовательная деятельность
Адрес	ул. 50лет ВЛКСМ д.6а, ул. Островского д. 20/1
Телефон, E-mail	8 (3462) 500-715 ds40@admsurgut.ru
Руководитель /заведующий/	Белик Яна Николаевна
Заместитель заведующего по АХР	Кабанцева Вера Васильевна
Заместитель заведующего по УВР	Галимова Вера Александровна
	Завьялова Ирина Николаевна
	Петрова Светлана Ивановна
Заведующий хозяйством	Рамазанова Нигер Магутдиновна
Специалист по охране труда	Пинигина Ольга Юрьевна
Режим работы	Пятидневная рабочая неделя: с 7.00 до 19.00 – группы дневного пребывания; с 7.00-12.00 - группы кратковременного пребывания. Выходные: суббота, воскресенье
Лицензия на образовательную деятельность	от 10.03.2020 № 3410
Количество групп	32 группы с 12-ти часовым пребыванием
Медицинская деятельность	Взаимодействие с городскими поликлиниками /договор безвозмездного пользования медицинскими кабинетами в дошкольной организации/: корпус по ул. 50 лет ВЛКСМ 6а с ГП№ 1 корпус по ул. Островского 20/1 с ГП№ 5
Имеющееся технологическое и холодильное оборудование	на каждом корпусе имеются: оборудованные пищеблоки; оборудованные прачечные

Введение

Программа производственного контроля – это документ, включающий в себя перечень мероприятий, направленных на соблюдение в организации санитарного законодательства и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, сроки их исполнения во исполнение статьи 11 Федерального закона от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", в которой установлены обязанности юридических лиц по выполнению требований санитарного законодательства РФ.

Данная программа разработана для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 «Снегурочка» (далее по тексту - учреждение).

Содержание программы соответствует санитарным СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания, обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, технологии производства, других существенных изменениях деятельности учреждения.

Целью программы является обеспечение безопасности для человека и ограничение вредного влияния объектов производственного контроля путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий, организацией и осуществлением контроля за их соблюдением.

Задачи производственного контроля:

- наличие официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;

- осуществление (организацию) лабораторных исследований и испытаний в случаях, установленных настоящими санитарными правилами и нормативами на рабочих местах с целью оценки влияния производства на человека и его здоровье;

- осуществление лабораторных исследований сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации;

- проведение работ по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства; ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля;

- организация медицинских осмотров, профессиональной гигиенической подготовки сотрудников, деятельность которых связана с производством, хранением, транспортировкой и реализацией пищевых продуктов и питьевой воды, воспитанием и обучением детей;

- контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, личных медицинских книжек, санитарных иных документов, подтверждающих качество, безопасность сырья, полуфабрикатов, готовой продукции и технологий их производства, хранения, транспортировки, реализации и утилизации в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

В программу включены:

- перечень официально изданных санитарных правил;

- перечень должностных лиц, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля;

- мероприятия, проведение которых необходимо для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в учреждении;

- перечень должностей работников, подлежащих медицинским осмотрам;

- перечень журналов учёта и отчётности по проведению производственного контроля.

Ответственность за своевременность организации, полноту и достоверность осуществляемого производственного контроля несёт лицо, назначенное приказом заведующего дошкольной организации.

2. Законодательные и нормативные документы по проведению производственного контроля в соответствии с осуществляемой деятельностью.

- Федеральный закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.2.4.548-96 «Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений»;
- СН 2.2.4/2.1.8.562-96 «Шум на рабочих местах, помещениях жилых и общественных зданиях и на территории жилой застройки»;
- СН 2.2.4/2.1.8.566-96 «Производственная вибрация, вибрация в помещениях жилых и общественных зданий»;
- СП 52.13330.2016 «Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*»;
- СанПиН 2.2.1/2.1.1.1278-03 «Проектирование, строительство, реконструкция и эксплуатация предприятий, планировка и застройка населенных пунктов. Гигиенические требования к естественному, искусственному и совмещенному освещению жилых и общественных зданий. Санитарные правила и нормы»;
- СанПиН 2.1.6.1032-01 «Гигиенические требования к обеспечению качества атмосферного воздуха населенных мест»;
- СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СП 3.1.7.2615-10 «Профилактика иерсиниоза. Санитарно-эпидемиологические правила»;
- ТР ТС 005/2011 «О безопасности упаковки»;
- ТР ТС 007/2011 «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;
- ТР ТС 021/2011 «О безопасности пищевой продукции»;
- ТР ТС 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки»;
- ТР ТС 023/2011 «Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

- ТР ТС 024/2011 «Технический регламент на масложировую продукцию»;
- ТР ТС 025/2012 «О безопасности мебельной продукции»;
- ТР ТС 033/2013 «О безопасности молока и молочной продукции»;
- СП 3.5.3.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности»;
- МУ 3.1.1.2438-09 «Профилактика инфекционных болезней. Кишечные инфекции. Эпидемиологический надзор и профилактика псевдотуберкулеза и кишечного иерсиниоза. Методические указания»;
- СанПиН 3.5.2.3472-17 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение»;
- СанПиН 3.5.3.3223-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий»;
- СП 3.1.1.3108-13 «Профилактика острых кишечных инфекций»;
- СП 3.1.2.3109-13 «Профилактика дифтерии»;
- СП 3.1.2.3113-13 «Профилактика столбняка»;
- СП 3.1.2.2952-11 «Профилактика кори, краснухи и эпидемического паротита»;
- СП 3.1.2.3117-13 «Профилактика гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций»;
- СП 3.1.3.2352-08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита»;
- СП 3.1/3.2.3146-13 «Общие требования по профилактике инфекционных и паразитарных болезней»;
- СанПиН 3.2.3215-14 «Профилактика паразитарных болезней на территории Российской Федерации»;
- приказ Минздравсоцразвития от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда»;

Для реализации Программы производственного контроля ежегодно заключаются договоры на обслуживание учреждения:

1. Договор на оказание услуг по проведению дезинфекционных мероприятий: дезинсекция и дератизация помещений.
2. Муниципальный контракт на оказание услуг по сбору, вывозу и утилизации твёрдых бытовых отходов
3. Договор на вывоз пищевых отходов из МБДОУ № 40 «Снегурочка»
4. Договор на оказание услуг по зимнему содержанию территории и крыш
5. Договор на оказание услуг по проведению санитарно-эпидемиологических услуг (работ), лабораторных исследований пищеблока.
6. Договор на оказание услуг по профессиональной подготовке должностных лиц и работников декретированных групп населения.
7. Договор на оказание услуг по проведению лабораторных исследований песка

8. Договор на оказание услуг по проведению периодического медицинского осмотра

9. Договор на оказание услуг по проведению замеров состояния заземляющего контура вновь введенного торгово-технологического, холодильного и прачечного оборудования

Перечень мероприятий по производственному контролю

Объект контроля	Основание	Срок	Ответственный за контроль
Контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории			
Уборка территории	СП 2.4.3648-20	Ежедневно: утром и вечером	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Освещенность территории	СП 2.4.3648-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Температура воздуха и кратность проветривания	СП 2.4.3648-20, график проветриваний	Постоянно	Заместитель заведующего по АХР, УВР, заведующий хозяйством
Состояние отделки стен, полов в помещениях, коридорах, санузлах	План-график технического обслуживания	Ежеквартально	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Состояние осветительных приборов	СП 2.4.3648-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Кратность и качество уборки помещений	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Еженедельно	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Состояние оборудования пищеблока, инвентаря, посуды	СП 2.4.3648-20, СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежемесячно	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством, шеф-повара

Содержание действующих веществ дезинфицирующих средств	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
<...>			
Контроль организации питания. Контролируемые этапы технологических операций и пищевой продукции на этапах ее изготовления			
Наличие сопроводительных документов, удостоверяющих качество и безопасность входящего сырья и пищевых продуктов	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Постоянно	Кладовщик
Плановые мероприятия, направленные на контаминацию иерсиниями овощей и фруктов в овощехранилищах	МУ 3.1.1.2438-09, СанПиН 2.3/2.4.3590-20 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	При подготовке к хранению нового урожая	Кладовщик
Соблюдение условий и сроков хранения продуктов питания	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Кладовщик
Контроль за содержанием действующих веществ дезинфицирующих средств при мытье посуды	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медработник
Соблюдение технологии приготовления блюд по технологическим документам	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Каждый технологический цикл производства	Медработник
Качество и безопасность приготовленной пищевой продукции (суточная проба)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно от каждой партии	Повар

Соответствие рациона питания меню, санитарным правилам и нормам	СанПиН 2.3/2.4.3590-20 СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Шеф-повар
<...>			
Контроль обеспечения условий образовательно-воспитательной деятельности			
Гигиеническая оценка соответствия мебели росту-возрастным особенностям детей и ее расстановка	СП 2.4.3648-20	2 раз в год, сентябрь, май	Медработник
Маркировка мебели в соответствии с ростовыми показателями	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медработник
Соблюдение использования технических средств обучения	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Заместители заведующего по УВР
Продолжительность прогулок	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медработник, заместители заведующего по УВР
Режим дня и занятий	СП 2.4.3648-20	1 раз в неделю и при составлении расписания занятий	Заместители заведующего по УВР
<...>			
Медицинское обеспечение и оценка состояния здоровья воспитанников			
Проведение и контроль эффективности закалывающих процедур	СП 2.4.3648-20	Постоянно	Медработник
Контроль за утренним приемом детей	СП 2.4.3648-20	Ежедневно	Воспитатели, медработник

Вакцинация	Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ	В соответствии с национальным календарем профилактических прививок	Медработник
Осмотр воспитанников на педикулез	СП 2.4.3648-20, СанПиН 3.2.3215-14	1 раз в месяц	Медработник
Организация и проведение санитарно-противоэпидемиологических мероприятий при карантине	Программа мероприятий	По необходимости	Медработник
Плановые осмотры	СП 2.4.3648-20	По графику	Медработник
<...>			
Контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников			
Состояние работников (количество работников с инфекционными заболеваниями, повреждениями кожных покровов)	СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ежедневно	Медработник
<...>			
Контроль охраны окружающей среды			
Санитарное состояние хозяйственной зоны: своевременная очистка контейнеров, хозяйственной площадки, вывоз ТКО	Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ	3 раза в неделю	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством

Вывоз ртутьсодержащих ламп и медицинских отходов		1 раз в три месяца	Заместитель заведующего по АХР. (специализированная организация, у которой есть лицензия)
Дезинфекция	СП 3.5.1378-03	По необходимости	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Дезинсекция	СанПиН 3.5.2.3472-17	Ежедневно. Истребительные мероприятия – не реже 2 раз в месяц	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
Дератизация	СП 3.5.3.3223-14	Ежедневно. Истребительные мероприятия – не реже 1 раза в 2 месяца	Заместитель заведующего по АХР, заведующий хозяйством
<...>			

Перечень должностей работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, профессиональной гигиенической подготовке и аттестации

№ п/п	Должность	Периодичность в течение года
1	Заведующий	1 раз в год
2	Заместитель заведующего по УВР	1 раз в год
3	Заместитель заведующего по АХР	1 раз в год
4	Заведующий хозяйством	1 раз в год
5	Учитель- логопед	1 раз в год
6	Педагог - психолог	1 раз в год
7	Учитель по ФИЗО	1 раз в год
8	Учитель по музыке	1 раз в год
9	Воспитатель	1 раз в год

10	Специалист по охране труда	1 раз в год
11	Специалист по кадрам	1 раз в год
12	Делопроизводитель	1 раз в год
13	Шеф-повар	1 раз в год
14	Повар детского питания	1 раз в год
15	Помощник повара	1 раз в год
16	Младший воспитатель	1 раз в год
17	Кладовщик	1 раз в год
18	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1 раз в год
19	Сторож	1 раз в год
20	Вахтер	1 раз в год
21	Уборщик территории	1 раз в год
22	Уборщик производственных и служебных помещений	1 раз в год
23	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	1 раз в год
24	Кастелянша	1 раз в год
25	Швея	1 раз в год
26	Мойщик посуды	1 раз в год
27	Специалист по закупкам	1 раз в год
28	Администратор	1 раз в год

Перечень форм учета и отчетности, связанных с осуществлением производственного контроля.

1. Журнал учета мероприятий по контролю.
2. Журнал учета и регистрации аварийных ситуаций.
3. Журнал выдачи направлений на прохождение медицинского осмотра и гигиенической подготовки работников.
4. Журнал дегельминтизации.
5. Журнал учета иммунобиологических препаратов.
6. Журнал работы по УФО облучателя.
7. Журнал учета генеральных уборок процедурного кабинета.
8. Журнал учета температурного режима холодильника для медицинских препаратов.

9. Санитарный паспорт на транспорт для перевозки пищевых продуктов.
10. Основное (организованное) меню питания двухнедельное; ежедневное (организованное) меню питания на сутки
11. Журнал контроля за режимом работы технологического оборудования.
12. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.
13. Журнал учета температуры и влажности в складских помещениях
14. Журнал бракеража сырой продукции.
15. Журнал учета искусственной «С» - витаминизации пищи.
16. Технологические карты рецептов блюд и кулинарных изделий, вырабатываемых в учреждении.
17. Гигиенический журнал (сотрудники).
18. Журнал бракеража готовой пищевой продукции.
19. Журнал антропометрии детей.
20. Журнал учета медикаментов.
21. Журнал инструктажа.
22. Журнал наложения карантина на группу.
23. Журнал экстренного извещения об инфекционных заболеваниях, острых заболеваниях, необычных реакций на профилактические прививки.
24. Журнал «Процент отходов при холодной обработке - мясная продукция».
25. Журнал «Процент отходов при холодной обработке - овощная продукция».
26. Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
27. Ведомость контроля за рационном питания

Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию учреждения

Для регистрации аварийных ситуаций в учреждении ведется «Журнал аварийных ситуаций». Ответственный за ведение журнала – заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе

№ п/п	Наименование ситуации	Порядок информирования	Мероприятия по ликвидации	Ответственный исполнитель
1	Прорыв (неисправность) канализационной или водопроводной системы	Администрация организации Аварийные службы Центр гигиены и эпидемиологии	Вызов аварийной бригады, оказание первой медпомощи пострадавшим, эвакуация по необходимости, организация проведения дезинфекционных мероприятий после устранения аварии на сети канализации.	В.В. Кабанцева Н.М. Рамазанова

			Проведение лабораторного контроля	
2	Отключение электричества	Администрация организации Аварийные службы	Вызов аварийной бригады	В.В. Кабанцева Н.М. Рамазанова
3	Нарушение целостности люминесцентных ртутьсодержащих ламп, термометров	Администрация организации МЧС Центр гигиены и эпидемиологии	Вызов МЧС. Демеркуризация помещений Проведение лабораторных и инструментальных исследований факторов среды обитания после ликвидации аварии и др.	В.В. Кабанцева Н.М. Рамазанова
4	Пожар	Администрация организации Аварийные службы	Вызов аварийной бригады Оказание первой медпомощи пострадавшим, эвакуация по необходимости	В.В. Кабанцева Н.М. Рамазанова Медсестра
5	Выход электрооборудования из строя	Администрация организации Обслуживающая организация	Своевременный ремонт электрооборудования. Своевременная замена устаревшего оборудования. Постоянный контроль за электропроводкой	В.В. Кабанцева Н.М. Рамазанова
6	Возникновение и распространение инфекционных заболеваний, пищевых отравлений и массовых инфекционных заболеваний	Администрация организации Роспотребнадзор	Своевременное информирование медицинских организаций Оказание первой медицинской помощи	Я.Н. Белик Медсестра

Осуществление лабораторных исследований и испытаний в порядке производственного контроля.

№ п/п	Наименование объекта производственного контроля	Объект исследования и (или) исследуемый материал	Определяемые показатели	Периодичность производственного контроля	Нормативная, нормативно-техническая и методическая документация, регламентирующая проведение исследований, испытаний и т.п.	Ответственные лица за проведение производственного контроля
	Санитарно-эпидемиологические услуги, лабораторные исследования пищеблока	<ul style="list-style-type: none"> ● Бактериологическое исследование питьевой воды. ● Химическое исследование воды по схеме краткого химического анализа ● Бактериологическое исследование блюд из мяса, рыбы ● Бактериологическое исследование гарниров макаронных, крупяных, пюре ● Бактериологическое исследование салатов из вареных овощей без заправки ●Смывы с поверхностей на яйца гельминтов ●Смывы на Иерсиниозы ●Смывы БГКП ● Химическое исследование продуктов на содержание витамина "С" титриметрическим методом определение калорийности ●Расчет при раскладке заключение по результатам лабораторных исследований 	<p>Заключение договора</p> <p>Протоколы исследований</p>	1 раза в год (апрель, октябрь)	МУК 4.2.577-96	В.В. Кабанцева

	Проведение лабораторных исследований песка	<ul style="list-style-type: none"> ●Паразитологическое исследование песка ●Бактериологическое исследование песка по краткой схеме ●Радиологическое исследование песка 	Заклучение договора Протоколы исследований	1 раз в год (май)	МУК 4.2.577-96	В.В. Кабанцева
--	--	--	---	--------------------------	----------------	----------------

Мероприятия, необходимые для осуществления эффективного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов

Перечень других мероприятий, проведение которых необходимо для осуществления контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

1. При получении неудовлетворительных результатов лабораторных исследований, реализуемых пищевых продуктов и вырабатываемой готовой продукции проводить повторное исследование удвоенного количества образцов, проводить дополнительный контроль производства по ходу технологического процесса, санитарно-гигиенического состояния всех рабочих помещений. Разработать и проводить необходимые санитарно-гигиенические и противоэпидемиологические мероприятия, информировать Управление Федеральной службой по надзору и в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре в г. Сургуте и Сургутском районе.

2. Информировать Управление Федеральной службой по надзору и в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу –Югре в г. Сургуте и Сургутском районе об аварийных ситуациях, остановках производства, о нарушениях технологических процессов, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения.

3. Информировать Филиал Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Ханты-Мансийском автономном округе –Югре городе Сургуте и Сургутском районе о каждом случае инфекционного заболевания, о случаях массовых неинфекционных заболеваний.

Программа производственного контроля не имеет ограничений по сроку действия. Изменения, дополнения в программу производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических мероприятий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 40 «Снегурочка» вносятся в случае вступления в силу новых нормативных документов, при изменении вида деятельности, других существенных изменениях деятельности юридического лица.